

**INSTRUKCJA PRAKTYKI NA STUDIACH II STOPNIA**  
**KIERUNEK: PEDAGOGIKA,**  
**ZAKRES: WCZESNE WSPOMAGANIE ROZWOJU**

---

**INFORMACJE WSTĘPNE:**

Praktyki pedagogiczne stanowią integralną część programu nauczania i podlegają zaliczeniu w terminach przewidzianych w planach studiów.

Praktyka obejmuje:

- **60** godziną praktykę asystencką z zakresu pedagogiki specjalnej w semestrze **III**
- **120** godziną praktykę z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju w semestrze **IV**

**Praktyki można odbywać w następujących placówkach:**

- a) praktykę z zakresu pedagogiki specjalnej – w oddziałach ogólnodostępnych (oddziały integracyjne) i specjalnych
- b) praktykę z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju – publicznych i niepublicznych placówkach oświatowych prowadzących zajęcia z wczesnego wspomaganie rozwoju, w tym m.in. w przedszkolach i w szkołach specjalnych, w ośrodkach szkolno-wychowawczych, w ośrodkach rewalidacyjno-edukacyjno-wychowawczych, w ośrodkach wczesnej interwencji, w poradniach psychologiczno-pedagogicznych

**CELE PRAKTYKI:** kształcenie kompetencji praktycznych studentów w zakresie działań pedagogicznych umożliwiającym nabywanie doświadczeń związanych z funkcjonowaniem systemu oświaty i wychowania, specyfiką placówek edukacyjnych, rehabilitacyjnych i wychowawczych oraz innych zakładów pracy zgodnych z profilem realizowanych specjalności; praktyczna weryfikacja wiedzy zdobytej podczas studiów w ramach przedmiotów kształcenia podstawowego i kierunkowego oraz pozyskanie nowych wiadomości i umiejętności pedagogicznych.

## **ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYKI**

**Termin:** III semestr studiów

**Wymiar:** 60 godz.

**Rodzaj:** praktyka asystencka

Praktyka ma charakter asystencki, a więc polega głównie na obserwacji oraz na zapoznaniu się z całokształtem funkcjonowania placówki. Ponadto studenci – pod kierunkiem nauczycieli – włączają się w tok pracy wychowawczej, opiekuńczej oraz dydaktycznej i jako asystenci – organizując różne formy aktywności dzieci prowadzą fragmenty zajęć.

**Termin:** IV semestr studiów

**Wymiar:** 120 godz.

**Rodzaj:** praktyka z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju

**Praktyka z zakresu wczesnego wspomaganie rozwoju** polega głównie na obserwacji, prowadzeniu oraz organizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju (zapoznaniu się z organizacją, warunkami przeprowadzania procesu rehabilitacji i wspomaganie rozwoju dziecka; poznaniu form działań terapeutycznych organizowanych w ramach programu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka zaburzeniami rozwoju psychoruchowego; zapoznaniu się z dokumentacją dziecka - arkuszami badań diagnozy funkcjonalnej oraz wynikającymi z nich programami wspomaganie rozwoju; tworzenie planów wsparcia rozwoju dziecka z trudnościami, rozpoznawanie zaburzeń rozwoju, stymulacja rozwoju psychofizycznego dziecka, dobór odpowiednich metod pracy terapeutycznej, prowadzenia dokumentacji pedagogicznej, prowadzenie działań edukacyjnych)

### **Przed rozpoczęciem praktyki student powinien:**

- a) odebrać podpisane przez organizatora praktyki z ramienia Ateneum-Szkoły Wyższej w Gdańsku dokumenty, tj.: skierowanie i porozumienie o odbywaniu praktyki;
- b) udać się do placówki/institucji (wraz z dokumentami: skierowaniem, porozumieniem i instrukcją praktyki): poprosić Dyrekcję o możliwość zrealizowania praktyki w niniejszej instytucji/placówce, przedstawić dokumentację i uzgodnić termin odbywania praktyki, poprosić o wyznaczenie nauczyciela/opiekuna praktyki.

c) ubezpieczyć się we własnym zakresie; posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) w okresie odbywania praktyki, a w przypadku odbywania praktyki w placówkach wychowania przedszkolnego – również aktualną książeczkę sanitarno-epidemiologiczną.

**Podczas realizacji praktyki student:**

- a) zobowiązany jest do przestrzegania zasad, zwyczajów i wymogów panujących w placówce;
- b) poznaje prawne i organizacyjne podstawy pracy placówki
- c) uczestniczy w przewidzianych harmonogramem praktyki zajęciach z uczniami, konsultacjach z opiekunem praktyki, innych
- d) prowadzi dokumentację praktyki: dziennik praktyk

**Po odbyciu praktyki** dokumenty (dziennik praktyk oraz arkusz oceny praktyki) należy przedłożyć pracownikowi ds. praktyk i karier zawodowych w Ateneum Szkoły Wyższej w Gdańsku w celu weryfikacji i zaliczenia praktyki/semestru.

**Student zobowiązany jest do zrealizowania praktyki zgodnie z ustalonym programem, a ponadto do:**

- a) przestrzegania zasad odbywania praktyki określonych przez uczelnię,
- b) przestrzegania ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny pracy,
- c) przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej.

**ZALICZENIE PRAKTYKI:**

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie przez studenta w Dziale Praktyk Uczelni **dziennika praktyk oraz arkusza oceny praktyki**, wypełnionego i podpisanego przez opiekuna praktyki i dyrektora/kierownika placówki, w której odbyła się praktyka.
2. Dziennik praktyk oraz arkusz oceny stanowi podstawę do zaliczenia praktyki w formie wpisu zaliczającego do protokołu.
3. Zaliczenia i wpisu dokonuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk i Karier Zawodowych.